



1. DISPOSIZIONI GENERALI

Le regole stabilite dal Codice etico riflettono i valori di base rispettati delle persone associate all'Agenzia pubblicitaria AWENA. Tali valori derivano da principi etici e buone pratiche professionali generalmente riconosciuti. Il Codice non costituisce un complesso di norme che sostituiscono le norme imperative del diritto. Chiunque lavori o collabori con Awena deve aderire ai principi stabiliti dal Codice etico. È un obbligo assoluto di ciascun dipendente e collaboratore.

Tutti sono tenuti a promuovere e proteggere attivamente i principi definiti dal Codice etico. Di conseguenza, tutti sono tenuti a informare l'Agenzia di qualsiasi violazione del Codice etico.

Tali violazioni, anche potenziali, devono essere segnalate inviando un messaggio via e-mail a: biuro@awena.pl. Le segnalazioni verranno elaborate rispettando le regole della privacy e della riservatezza in conformità con le politiche, le procedure e la legge applicabile. All'informatore verrà garantita tutta la protezione prevista dalle disposizioni legislative vigenti.

2. RISPETTO DELLA LEGGE

La legge serve soltanto a dare lavoro agli avvocati (cit. Raymond Chandler).

Noi, per fortuna, non viviamo dalla legge, ma la rispettiamo. Il rispetto dell'insieme delle normative è il cardine di ogni manifestazione dell'attività di Awena, motivo per cui tutti i nostri dipendenti e collaboratori sono assoggettati ad un obbligo incondizionato di rispettare la legge.

In particolare, i dipendenti ed i collaboratori devono rispettare le disposizioni di legge in materia di pubblicità e diritti di proprietà intellettuale. È inaccettabile copiare le idee altrui o applicare le soluzioni che violino il diritto, anche su espressa richiesta. Noi creiamo la realtà, non la copiamo!



3. RISPETTO DEI PRINCIPI ETICI

Quello che non sempre la legge vieta lo vieta il pudore (cit. Lucio Anneo Seneca).

Non volendo essere messi in imbarazzo, rispettiamo la legge ed applichiamo i principi etici del settore, come quelli contenuti nel Codice etico della comunicazione pubblicitaria. Ciascuno dei dipendenti o collaboratori di Awena sarà consapevole di tali principi etici durante lo svolgimento di qualsiasi attività in nome o per conto dell'Agenzia.

4. COLLABORAZIONE CON I CLIENTI

Il cliente ha sempre ragione!

La soddisfazione dei Clienti è la nostra priorità. Con ogni mezzo praticabile e legittimo prestiamo ai nostri Clienti servizi di qualità superiore. Offrire servizi innovativi e davvero speciali in termini di progetti e il know-how applicato è il nostro obiettivo principale che ci impegniamo a raggiungere.

Trasmettiamo sempre ai Clienti informazioni complete e accurate sui servizi dell'Agenzia, in modo che i clienti possano prendere liberamente decisioni relative all'instaurazione o la continuazione della collaborazione con noi.

5. APPROCCIO AI CONSUMATORI

Mettiamo al primo posto il riscontro positivo da parte dei Consumatori delle nostre pubblicità e dei nostri servizi. Pertanto, operiamo nel pieno rispetto degli interessi legittimi dei Consumatori che sono tutelati dalle norme giuridiche in vigore. I servizi e le soluzioni che offriamo vengono inoltre sviluppati in linea con i principi etici. Garantiamo che i nostri servizi, compresa la pubblicità, non comprendano, in particolare: contenuti in alcun modo discriminatori, elementi che incitino a commettere atti violenti, contenuti incentivanti all'acquisto impiegando elementi fortuiti, che fomentino ansia o paura, contenuti che sfruttino l'inesperienza o la mancanza di conoscenze del destinatario, contenuti che inducano in errore il destinatario, contenuti che promuovano atteggiamenti che mettano in discussione i diritti degli animali. Particolare attenzione viene prestata ai servizi e messaggi pubblicitari rivolti a bambini e ragazzi ed agli annunci pubblicitari che contengano informazioni ecologiche.

6. ATTEGGIAMENTO AI DIPENDENTI ED AI COLLABORATORI

Nella selezione dei nostri dipendenti e collaboratori ci atteniamo ai criteri di idoneità professionale, abilità, merito, creatività, immaginazione e del rispetto dei valori stabiliti dal Codice. Respingiamo ogni forma di discriminazione illegittima o favoritismo a spese di altri, ad esempio durante la selezione e o la promozione.



Ci prendiamo cura dei nostri dipendenti e collaboratori, supportando la loro crescita personale e professionale nonché creando iniziative atte a migliorare le competenze e le capacità professionali.

A tutta la squadra di Awena viene garantita la parità nell'accesso alla formazione ed alla crescita professionale. Crediamo nel potere della collaborazione tra i nostri dipendenti e collaboratori. Per tale motivo, promuoviamo una collaborazione efficace basata su valori, obiettivi e metodi comuni, assicurata dalla passione per il lavoro che mostrano tutti i nostri dipendenti.

Le remunerazioni vengono fissate sulla base di criteri trasparenti. Sosteniamo la crescita di tutte le persone che puntano a realizzare gli obiettivi aziendali dell'Agenzia. Nella valutazione delle prestazioni di ciascun dipendente, teniamo conto di caratteristiche quali passione, impegno e innovatività delle idee.

Le nostre relazioni con dipendenti e collaboratori sono fondate sul rispetto della loro dignità personale. Tutti condividiamo l'obiettivo di creare un ambiente di lavoro in cui le persone possano esprimersi liberamente nel rispetto delle opinioni degli altri.

Nessuno può essere discriminato in ragione della razza, della religione, della nazionalità, colore della pelle, dell'età, del genere, dello stato civile o dello stato di salute. Agli uomini e alle donne offriamo pari opportunità di crescita, trattando le differenze come un vantaggio e un fattore che moltiplica la ricchezza dell'insieme delle capacità professionali, delle abilità e delle strategie di lavoro. Ci impegniamo a tutelare la salute mentale e fisica dei nostri dipendenti e collaboratori, promuovendo un equilibrio tra vita privata e lavoro.

Insieme lavoriamo per assicurare un ambiente di lavoro pulito, sano e sicuro in osservanza delle migliori pratiche e delle normative.

7. RELAZIONI CON I FORNITORI

Selezioniamo i nostri fornitori collaborando con gli stessi in maniera leale e trasparente. A tal proposito osserviamo i principi della leale concorrenza, dell'imparzialità e della valutazione affidabile della qualità dei prodotti o servizi che ci vengano prestati.

Collaboriamo solo con fornitori che condividano i valori stabiliti dal Codice etico e che agiscano nel rispetto della normativa in vigore. La violazione dei principi derivanti dal nostro Codice o delle disposizioni del diritto impedirà l'instaurazione o la continuazione della cooperazione con noi!



8. RELAZIONI CON LE AUTORITÀ PUBBLICHE

Operiamo nel pieno rispetto del diritto applicato dalle autorità locali, regionali e nazionali democraticamente elette. Non intraprendiamo né supportiamo alcuna attività politica, in particolare quelle che esaltano l'odio, promuovono il pregiudizio o la discriminazione nei confronti di persone o gruppi specifici. Pertanto, i rappresentanti delle autorità non potranno godere di privilegi o trattamenti speciali da parte dell'Agenzia.

9. RELAZIONI CON LA CONCORRENZA

Competiamo in modo leale con i nostri concorrenti e ci piace persino farlo. Non mettiamo mai in dubbio la loro reputazione. Rispettiamo i diritti dei concorrenti, compresi anche i diritti d'autore. Inoltre, non intraprendiamo azioni mirate all'acquisizione illecita di informazioni legate alla concorrenza, come lo spionaggio industriale, l'assunzione di dipendenti delle imprese concorrenti al fine di ottenere da quest'ultimi le informazioni che costituiscono un segreto commerciale, convincendo gli impiegati delle aziende concorrenti o i loro clienti a divulgare le informazioni di cui dispongono.

10. CONFLITTO DI INTERESSI

Cerchiamo con ogni mezzo di evitare tutte le situazioni che possano dar luogo a un conflitto di interessi o quelle che potrebbero altrimenti influire sulla nostra capacità di prendere decisioni imparziali e di tutelare gli interessi di Awena. In ogni situazione che coinvolga terzi agiamo sempre in maniera corretta e trasparente. Ognuno di noi è tenuto ad evitare qualsiasi forma di favoritismo, intraprendere accordi collusivi o subordinare determinate azioni al beneficio di noi stessi o di terzi.

11. RICICLAGGIO DI DENARO

Ci piace solo il denaro „pulito”. Diciamo di no a quello sporco. Ove necessario, applichiamo gli strumenti di dovuta diligenza adeguati e verifichiamo l'insieme delle informazioni disponibili sui potenziali partner commerciali. Consideriamo inaccettabile condurre qualsiasi attività commerciale in nome dell'Agenzia che potrebbe essere potenzialmente correlata all'abuso o alla violazione del diritto.

12. REGALI

I regali piacciono a tutti. Anche a noi! Tuttavia però, è inaccettabile offrire o accettare nel corso delle operazioni commerciali regali finalizzati a ottenere vantaggi illeciti personali o a favore dell'Agenzia. Lo scambio di piccoli omaggi aiuta a instaurare o creare buone relazioni nei rapporti con i nostri partner commerciali. Ciò nonostante un regalo non ha mai potuto e non potrà mai essere una condizione per stabilire una relazione. Il regalo non può avere la forma di contanti, carte, buoni regalo o titoli al portatore (alla fine siamo un'agenzia di marketing



creativo!). Non verranno dati i regali ad un partner commerciale che organizzi un confronto competitivo o una gara d'appalto o un'offerta se l'Agenzia abbia partecipato a tale confronto o gara. Le suddette regole si applicano anche agli omaggi dati a noi!

13. PROPRIETÀ INTELLETTUALE

La base della nostra attività è un ampio know-how e i diritti di proprietà intellettuale (in particolare diritti d'autore, brevetti, marchi, segreti commerciali, diritti d'autore su disegni, loghi, software per computer, processi aziendali). Per questo motivo, compiamo ogni sforzo per tutelare il nostro know-how e i diritti di proprietà intellettuale. L'Agenzia si oppone all'utilizzo del proprio know-how o diritti per scopi diversi da quelli stabiliti dai relativi accordi o regolamenti. In particolare, i dipendenti e i collaboratori devono astenersi dall'applicazione dei risultati del proprio lavoro ai quali l'Agenzia abbia ottenuto i diritti (ovvero tutto ciò che viene creato entro le tempistiche assegnate all'Agenzia, a carico dell'Agenzia o nell'ambito dell'esecuzione degli obblighi derivanti da accordi conclusi) ai fini personali, compresa, ad es. la pubblicazione di tali risultati di lavoro su siti web, social network, ecc.

14. PRIVACY E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Ognuno è tenuto ad usare la massima diligenza nel trattamento dei dati personali alle quali abbia accesso durante la cooperazione con Awena. Per quanto concerne i dati personali, tutti devono agire in forza delle disposizioni di legge vigenti e le disposizioni della politica di sicurezza relativa alla protezione dei dati personali.

15. INFORMAZIONI CONFIDENZIALI

Abbiamo il dovere di tenere segrete tutte le informazioni riservate che riceviamo o alle quali accediamo, in conformità con i contratti stipulati nonché le normative o la politica applicata da Awena.

16. PROTEZIONE AMBIENTALE

Ci impegniamo a svolgere la nostra attività in maniera tale da non mettere in pericolo l'ambiente. Nel nostro lavoro, facciamo il possibile per ridurre al minimo il consumo di carta sostituendola con documenti elettronici. Smistiamo i rifiuti che generiamo e, quando possibile, riutilizziamo gli imballaggi. Ci impegniamo ad utilizzare materiali e materie prime che abbiano l'impatto ambientale meno dannoso possibile, compresi quelli derivanti dal riciclaggio. Riduciamo il consumo di energia usufruendo dei dispositivi e delle soluzioni a risparmio energetico.

